

Comment identifier les risques professionnels dans l'entreprise au Luxembourg ?

Réponse courte

L'identification des risques professionnels dans l'entreprise se fait par une **analyse systématique** des postes, procédés, équipements, substances et environnements de travail. Elle comprend l'**observation directe** des situations de travail, l'examen des documents relatifs aux accidents, l'analyse des **fiches de données de sécurité**, l'évaluation des **facteurs organisationnels et ergonomiques**, ainsi que la prise en compte des **conditions particulières** d'exposition.

Cette démarche doit être réalisée par **l'employeur**, en collaboration avec le **délégué à la sécurité et à la santé** (article [L.414-14](#)), le **service de santé au travail**, les **salariés désignés** (article [L.312-3](#)) et les salariés concernés. Les résultats sont **consignés dans l'évaluation des risques** selon l'article [L.312-5](#), mise à jour à **chaque modification significative** des conditions de travail. Cette démarche constitue la **première étape** du processus d'évaluation des risques imposé à tout employeur par le Code du travail luxembourgeois.

Définition

L'**identification des risques professionnels** consiste à **recenser, analyser et évaluer** l'ensemble des dangers susceptibles de porter atteinte à la santé ou à la sécurité des salariés dans le cadre de leur activité professionnelle. Cette démarche vise à **prévenir les accidents du travail**, les **maladies professionnelles** et à garantir un environnement de travail conforme aux **exigences légales luxembourgeoises**.

Elle constitue la **première étape** du processus d'**évaluation des risques** imposé à tout employeur par l'article [L.312-5](#) du Code du travail : *"L'employeur doit disposer d'une évaluation des risques pour la sécurité et la santé au travail, y compris ceux concernant les groupes des salariés à risques particuliers"*. Cette identification doit couvrir **tous les aspects** : physiques, chimiques, biologiques, ergonomiques, psychosociaux et organisationnels.

Questions fréquentes

Comment procéder concrètement à l'identification des risques dans l'entreprise ?

L'identification se fait par une analyse systématique comprenant : l'observation directe des situations de travail réelles, l'examen documentaire (accidents, rapports ITM, fiches de données de sécurité), l'analyse des facteurs de risque (physiques, chimiques, biologiques, ergonomiques, psychosociaux), l'identification des populations à risque, et la documentation écrite des résultats dans l'évaluation des risques.

Qu'est-ce que l'identification des risques professionnels et qui en est responsable au Luxembourg ?

L'identification des risques professionnels consiste à recenser, analyser et évaluer l'ensemble des dangers susceptibles de porter atteinte à la santé ou à la sécurité des salariés dans le cadre de leur activité professionnelle. Cette responsabilité incombe légalement à l'employeur, quelle que soit la taille ou le secteur d'activité de l'entreprise, conformément à l'article [L.312-1](#) du Code du travail luxembourgeois.

Quand faut-il mettre à jour l'identification des risques professionnels ?

L'identification des risques doit être mise à jour systématiquement lors de chaque modification significative des conditions de travail : introduction de nouveaux équipements ou substances, modification des procédés ou de l'organisation, changements dans l'effectif, survenue d'accidents ou d'incidents, et évolution réglementaire. Un suivi régulier par des visites de terrain périodiques est également recommandé.

Quels acteurs doivent obligatoirement être associés à l'identification des risques professionnels ?

L'employeur doit obligatoirement associer le délégué à la sécurité et à la santé (consultation obligatoire selon l'article L.414-14), les salariés désignés pour les activités de prévention (article L.312-3), le service de santé au travail, les salariés concernés par les postes évalués, et la délégation du personnel dans le cadre de ses attributions.

Conditions d'exercice

Responsabilité légale : L'identification des risques professionnels **incombe à l'employeur**, quelle que soit la taille ou le secteur d'activité de l'entreprise, conformément à l'article L.312-1 : "*L'employeur est obligé d'assurer la sécurité et la santé des salariés dans tous les aspects liés au travail*".

Périmètre d'application : Cette obligation s'applique à **tous les lieux de travail** placés sous la responsabilité de l'employeur, y compris les chantiers temporaires ou mobiles. Elle concerne **tous les salariés**, intérimaires, stagiaires, apprentis et visiteurs.

Acteurs à associer obligatoirement :

- **Délégué à la sécurité et à la santé** (article L.414-14) : consultation obligatoire sur l'évaluation des risques
- **Salariés désignés** pour les activités de prévention (article L.312-3)
- **Service de santé au travail** (article L.321-1)
- **Salariés concernés** par les postes évalués
- **Délégation du personnel** dans le cadre de ses attributions (article L.414-2)

Modalités pratiques

Méthode d'identification systématique :

1. Observation directe des situations de travail :

- Analyse des **tâches réellement effectuées** (vs tâches prescrites)
- Observation des **comportements** et des pratiques
- Identification des **écarts** entre procédures et réalité
- Prise en compte des **variabilités** (horaires, charges, équipes)

2. Examen documentaire :

- **Accidents du travail** et incidents (article [L.312-5](#), point 3)
- **Rapports d'inspection** de l'[ITM](#)
- **Fiches de données de sécurité** des produits chimiques
- **Notices d'utilisation** des équipements
- **Évaluations antérieures** et audits

3. Analyse des facteurs de risque :

- **Facteurs physiques** : bruit, vibrations, température, éclairage, radiations
- **Facteurs chimiques** : substances toxiques, cancérigènes, irritantes
- **Facteurs biologiques** : bactéries, virus, champignons
- **Facteurs ergonomiques** : postures, manutentions, gestes répétitifs
- **Facteurs psychosociaux** : stress, charge mentale, harcèlement
- **Facteurs organisationnels** : horaires, travail isolé, formation

4. Identification des populations à risque :

- **Jeunes salariés** (moins de 18 ans) selon les articles [L.341-1](#) et suivants
- **Femmes enceintes** et allaitantes (article [L.331-1](#) et suivants)
- **Salariés handicapés** nécessitant des adaptations
- **Intérimaires** et nouveaux salariés
- **Salariés exposés** à des **postes à risques** (article [L.326-4](#))

5. Documentation des résultats : Les résultats doivent être **consignés par écrit** dans l'évaluation des risques comportant :

- **Description précise** de chaque risque identifié
- **Localisation** et circonstances d'exposition
- **Salariés concernés** et fréquence d'exposition
- **Mesures de prévention** existantes et à mettre en place

Pratiques et recommandations

Organisation méthodologique : **Structurer l'identification** par unité de travail, activité homogène ou famille de postes. Utiliser des **grilles d'analyse standardisées**, check-lists sectorielles ou **matrices de criticité** pour objectiver l'identification et hiérarchiser les risques.

Participation des salariés : **Impliquer activement** les salariés et leurs représentants favorise la remontée d'informations pertinentes. Organiser des **entretiens individuels** ou collectifs avec les opérateurs pour recueillir leur expertise terrain.

Suivi et actualisation : **Suivi régulier** des situations à risque par des visites de terrain périodiques. **Mise à jour systématique** lors de :

- Introduction de **nouveaux équipements** ou substances
- Modification des **procédés** ou de l'organisation
- **Changements** dans l'effectif ou les compétences
- **Survenue d'accidents** ou d'incidents
- **Évolution réglementaire**

Traçabilité : **Documenter précisément** chaque étape : dates d'observation, personnes consultées, méthodes utilisées, sources d'information. Conserver les **preuves** de la participation des acteurs concernés.

Outils d'aide : Utiliser les **référentiels sectoriels**, guides de l'ITM, outils des organismes de prévention. S'appuyer sur les **retours d'expérience** d'entreprises similaires et les **bonnes pratiques** du secteur.

Cadre juridique

Code du travail luxembourgeois - Obligations de l'employeur :

- **Article L.312-1** : Obligation générale d'assurer la sécurité et santé des salariés
- **Article L.312-2** : Mesures de prévention, dont l'évaluation des risques (point 2 des principes généraux)
- **Article L.312-5** : Obligation de disposer d'une évaluation des risques documentée
- **Article L.312-6** : Information des salariés sur les risques identifiés
- **Article L.312-7** : Consultation des salariés et leurs représentants

Services et acteurs impliqués :

- **Article L.312-3** : Salariés désignés pour les activités de protection et prévention
- **Article L.321-1** : Services de santé au travail obligatoires
- **Article L.414-14** : Délégué à la sécurité et à la santé - consultation obligatoire sur l'évaluation des risques

Populations particulières :

- **Articles L.341-1 et suivants** : Protection des jeunes salariés et évaluation spécifique des risques
- **Articles L.331-1 et suivants** : Protection des femmes enceintes et allaitantes
- **Article L.326-4** : Définition des postes à risques nécessitant une surveillance médicale renforcée

Contrôle et sanctions :

- **Article L.314-3** : Contrôle par l'Inspection du travail et des mines (ITM)
- **Article L.314-4** : Sanctions pénales (8 jours à 6 mois d'emprisonnement et/ou 251 à 25.000 euros d'amende)

Réglementation d'application :

- **Règlement grand-ducal du 9 juin 2006** relatif aux capacités des salariés désignés
- **Règlements sectoriels** spécifiques selon les risques (agents chimiques, équipements, chantiers, etc.)

L'**absence ou l'insuffisance** d'identification des risques professionnels constitue une **infraction grave** de l'employeur susceptible d'entraîner sa **responsabilité civile et pénale** en cas d'accident du travail ou de maladie professionnelle. La **traçabilité** de la démarche d'identification et l'**actualisation régulière** de l'évaluation des risques sont essentielles pour démontrer le respect des obligations légales et la **diligence** de l'employeur en matière de prévention.

Les contenus sont rédigés et mis à jour régulièrement à partir de sources officielles. Leur usage ne remplace pas une consultation juridique et doit être validé par un professionnel du droit.