

Comment rembourser les frais kilométriques d'un salarié utilisant son véhicule personnel au Luxembourg ?

Réponse courte

Le remboursement des frais kilométriques est possible au Luxembourg pour les **déplacements professionnels** effectués avec un véhicule personnel, sur autorisation de l'employeur. Le remboursement s'effectue selon l'**indemnité kilométrique forfaitaire de 0,30 € par kilomètre** fixée par règlement gouvernemental, ou sur la base des **frais réellement engagés** avec justificatifs. Les **trajets domicile-travail sont exclus** de ce dispositif.

L'indemnité de 0,30 €/km est **exonérée de cotisations sociales et d'impôt** dans la limite des déplacements professionnels justifiés. Tout dépassement de ce seuil constitue un **avantage en nature imposable**. Le salarié doit fournir un **relevé détaillé** des déplacements avec dates, motifs, itinéraires et kilométrages pour bénéficier du remboursement.

Définition

Le remboursement kilométrique est l'**indemnisation versée par l'employeur** au salarié pour l'utilisation de son **véhicule personnel à des fins professionnelles exclusives**. Cette indemnité couvre forfaitairement l'usure du véhicule, le carburant, l'assurance et les frais annexes liés aux déplacements professionnels.

Cette indemnité constitue un **frais professionnel** au sens de l'article 104 L.I.R. et doit être distinguée des **avantages en nature**. Elle s'applique uniquement aux déplacements effectués dans l'**intérêt exclusif de l'employeur**, excluant formellement les trajets domicile-travail habituels et tout usage privé du véhicule.

Conditions d'exercice

L'employeur doit respecter plusieurs conditions strictes pour mettre en place le remboursement kilométrique :

Conditions préalables obligatoires :

- **Déplacement professionnel** autorisé expressément dans l'intérêt de l'employeur
- **Véhicule assuré** pour un usage professionnel et personnel
- **Permis de conduire valide** du salarié utilisateur
- **Exclusion formelle** des trajets domicile-travail du dispositif de remboursement
- **Justification de la nécessité** du déplacement par véhicule personnel

Barème officiel :

- **Indemnité forfaitaire** : 0,30 € par kilomètre (fixée par le Règlement du Gouvernement en Conseil du 19 juin 2015)
- **Seuil d'exonération fiscale et sociale** : 0,30 € par kilomètre maximum
- **Au-delà de 0,30 €/km** : requalification en avantage en nature imposable

Modalités pratiques

Le processus de remboursement doit suivre une procédure rigoureuse :

Déclaration par le salarié :

- **Relevé détaillé mensuel** mentionnant date, motif professionnel, itinéraire précis et kilométrage
- **Justification de la nécessité** du déplacement professionnel
- **Calcul des kilomètres** sur la base du trajet le plus court
- **Exclusion explicite** de toute portion domicile-travail

Validation par l'employeur :

- **Vérification des justificatifs** et cohérence avec les missions confiées
- **Calcul du remboursement** selon le barème de 0,30 € par kilomètre
- **Intégration distincte** sur le bulletin de salaire ou état séparé
- **Conservation des documents** pendant 10 ans minimum (article 16 Code de commerce)

Traitement fiscal et social :

- **Exonération totale** dans la limite de 0,30 € par kilomètre
- **Aucune cotisation sociale** ni retenue d'impôt sur les montants conformes
- **Déclaration obligatoire** comme avantage en nature si dépassement du seuil

Pratiques et recommandations

Pour une gestion efficace et conforme des remboursements kilométriques :

Formalisation obligatoire :

- **Politique écrite** précisant les conditions d'usage du véhicule personnel
- **Formulaires standardisés** de déclaration kilométrique
- **Procédure de validation** hiérarchique des déplacements
- **Formation des managers** aux règles de remboursement fiscal

Contrôles internes recommandés :

- **Vérification de cohérence** entre distances déclarées et missions
- **Contrôles aléatoires** de vraisemblance des déplacements
- **Audit périodique** de conformité aux seuils réglementaires
- **Mise à jour annuelle** des procédures selon l'évolution réglementaire

Vigilance particulière :

- **Distinction nette** avec les frais de carburant remboursés au réel
- **Non-cumul** avec d'autres indemnités de transport
- **Documentation probante** pour justifier chaque déplacement professionnel

Cadre juridique

- **Loi modifiée du 4 décembre 1967 concernant l'impôt sur le revenu (L.I.R.) :**
 - Article 104 (traitement fiscal des frais professionnels)
- **Code de commerce luxembourgeois :**
 - Article 16 (conservation des documents pendant 10 ans)
- **Règlement du Gouvernement en Conseil du 19 juin 2015** portant fixation de l'indemnité kilométrique pour les voitures utilisées pour voyages de service (0,30 € par kilomètre)
- **Règlement du Gouvernement en Conseil du 19 décembre 2018** fixant les indemnités sur les frais de route et de séjour
- **Circulaire L.I.R. n°115/6 du 13 juillet 2018** relative aux frais professionnels de déplacement
- **Code du travail luxembourgeois** (principes généraux d'égalité de traitement)

Le **barème de 0,30 € par kilomètre** reste **fixe depuis août 2015** et n'est **pas indexé** malgré l'inflation. Vérifiez systématiquement que les remboursements **n'excèdent pas ce plafond** réglementaire pour éviter leur requalification en avantage en nature imposable. La **justification détaillée** de chaque déplacement professionnel est **indispensable** pour maintenir l'exonération fiscale et sociale.

Les contenus sont rédigés et mis à jour régulièrement à partir de sources officielles. Leur usage ne remplace pas une consultation juridique et doit être validé par un professionnel du droit.