

Comment un service RH sollicite-t-il Luxembourg Trade & Invest pour un projet de mobilité internationale ?

Réponse courte

Un service RH sollicite **Luxembourg Trade & Invest (LTI)** en initiant un contact formel via le **site officiel** (luxembourgtradeandinvest.com) ou par les **points de contact dédiés**. Il doit préparer un **dossier synthétique** présentant le projet de mobilité internationale, incluant les **objectifs**, le **nombre de salariés** concernés, les **pays impliqués**, les **enjeux identifiés** et les **besoins d'accompagnement**.

Après réception de la demande, LTI analyse le dossier, peut organiser un **entretien exploratoire**, puis propose un **accompagnement personnalisé** (conseils réglementaires, mise en relation, accès à des aides, participation à des programmes). L'ensemble des échanges doit être **documenté** pour assurer la **traçabilité** et la **conformité**, et l'employeur reste responsable des **démarches administratives obligatoires**.

Définition

Luxembourg Trade & Invest (LTI) est l'**initiative gouvernementale** regroupant plusieurs entités publiques, coordonnée par le **ministère des Affaires étrangères et européennes** et le **ministère de l'Économie**, en collaboration avec la **Chambre de Commerce** et **Luxinnovation**. Elle vise à promouvoir l'**attractivité économique** du Luxembourg et à accompagner les entreprises dans leurs projets d'**internationalisation**, y compris la **mobilité internationale** des salariés.

Dans ce contexte, solliciter LTI signifie pour un service RH d'engager une **démarche structurée** auprès de cet organisme afin d'obtenir un **accompagnement**, des **conseils** ou un **soutien opérationnel** pour la mobilité internationale de collaborateurs. Cela concerne notamment les **détachements**, les **expatriations** ou les **recrutements transfrontaliers**.

Conditions d'exercice

La sollicitation de LTI est ouverte à toute **entreprise légalement établie** au Luxembourg, indépendamment de sa taille ou de son secteur d'activité, dès lors qu'elle envisage un projet de **mobilité internationale** impliquant le déplacement de salariés à l'étranger ou l'accueil de salariés étrangers au Luxembourg.

L'entreprise doit pouvoir justifier la **nature internationale** du projet et démontrer son **intérêt économique** ou stratégique. Les projets doivent respecter la **réglementation luxembourgeoise** relative au travail, à l'immigration, à la sécurité sociale et à la fiscalité. LTI intervient **uniquement dans le cadre de projets** portés par l'employeur, et non pour des démarches individuelles de salariés.

L'entreprise doit également respecter les **obligations légales** en matière d'**égalité de traitement**, de **protection des données** et de **consultation du personnel** selon les dispositions du Code du travail luxembourgeois.

Modalités pratiques

Démarche de sollicitation :

- **Contact initial** via le site officiel [luxembourgtradeandinvest.com](https://www.luxembourgtradeandinvest.com) ou les bureaux internationaux de LTI
- **Préparation d'un dossier** synthétique comprenant :
 - **Description détaillée** du projet de mobilité internationale
 - **Objectifs** et résultats attendus pour l'entreprise
 - **Nombre de salariés** concernés et leur profil
 - **Pays impliqués** et durée du projet
 - **Enjeux identifiés** (juridiques, fiscaux, sociaux, culturels)
 - **Besoins d'accompagnement** spécifiques

Processus d'accompagnement :

- **Analyse préliminaire** par LTI du projet soumis
- **Entretien exploratoire** avec le service RH pour préciser les contours du projet
- **Proposition d'accompagnement** personnalisé incluant :
 - **Conseils** sur la réglementation luxembourgeoise applicable
 - **Mise en relation** avec des partenaires institutionnels (administrations, conseils juridiques)
 - **Accès aux dispositifs d'aide** et programmes de soutien
 - **Participation à des programmes** de formation interculturelle
 - **Support** pour les démarches administratives complexes

LTI **ne se substitue pas** aux obligations de l'employeur en matière de conformité légale, mais agit comme **facilitateur et conseil**.

Pratiques et recommandations

Il est conseillé au service RH de :

- **Anticiper la sollicitation** de LTI dès la phase de conception du projet pour bénéficier d'un accompagnement optimal
- **Préparer un dossier clair** et précis facilitant l'analyse et la réactivité de LTI
- **Identifier en amont** les points de blocage potentiels (visas, permis de travail, détachement, fiscalité, sécurité sociale)
- **Mentionner explicitement** dans la demande tous les défis anticipés
- **S'inscrire dans une démarche** proactive de sécurisation juridique et opérationnelle
- **Maintenir un suivi régulier** avec LTI tout au long du projet
- **Documenter les échanges** pour assurer la **traçabilité** des conseils reçus
- **Vérifier la compatibilité** des dispositifs proposés avec les **conventions collectives** applicables
- **Garantir l'égalité de traitement** entre tous les salariés concernés par le projet

Cadre juridique

L'intervention de LTI s'inscrit dans le cadre des **missions gouvernementales** de promotion économique internationale du Luxembourg. Les projets de mobilité internationale doivent respecter les dispositions du **Code du travail luxembourgeois**, notamment :

- **Articles L.141-1 et suivants** : **détachement** de salariés à l'étranger
- **Articles L.622-1 et suivants** : **conditions d'emploi** des salariés étrangers
- **Articles L.251-1 et suivants** : **égalité de traitement** et **non-discrimination**
- **Articles L.261-1 et suivants** : **traçabilité** et **encadrement** des procédures RH
- **Articles L.414-1 et suivants** : **information et consultation** des représentants du personnel

Autres réglementations applicables :

- **Code de la sécurité sociale** (articles 1er et suivants) pour la **coordination des régimes** sociaux
- **Loi modifiée du 29 août 2008** sur l'**immigration** et les **autorisations de travail**
- **Règlement (UE) 2016/679 (RGPD)** pour la **protection des données** personnelles dans un contexte international
- **Conventions bilatérales** de sécurité sociale et accords de double imposition

LTI agit dans le **respect strict** de la législation nationale et ne délivre **aucun agrément administratif** ; la **responsabilité finale** de la conformité du projet incombe à l'employeur.

La sollicitation de **Luxembourg Trade & Invest** ne dispense pas l'employeur de procéder à l'ensemble des **démarches administratives obligatoires** auprès des autorités compétentes (Direction de l'immigration, CCSS, administration fiscale) pour chaque salarié concerné par la mobilité internationale. L'employeur doit également garantir l'**égalité de traitement** et la **conformité** avec les obligations de **traçabilité** et d'**encadrement humain** des processus RH.

Les contenus sont rédigés et mis à jour régulièrement à partir de sources officielles. Leur usage ne remplace pas une consultation juridique et doit être validé par un professionnel du droit.